

Zarządzenie Nr 73/09  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia 10 listopada 2009 roku

w sprawie określenia wzoru upoważnienia do przeprowadzenia kontroli przestrzegania wymagań dla obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, w zakresie właściwości miejscowej Prezydenta Miasta Rzeszowa

Na podstawie art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 40 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 223, poz. 2268, z późn. zm.), § 8 ust. 1, § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169), w związku z art. 79 a ust. 1 i ust. 6 ustawy z dnia 2 lipca 2001 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095, z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Kontrolę przestrzegania wymagań, określonych w wyżej wymienionych ustawie o usługach turystycznych i rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w stosunku do wszystkich obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, w zakresie właściwości miejscowej Prezydenta Miasta Rzeszowa, należy przeprowadzać na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Rzeszowa, którego wzór określa załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Tadeusz Ferenc

J. Busz

Prezydent Miasta Rzeszowa

Rzeszów, dnia ..... r

Upoważnienie Nr: ORA/OR. IV.0113/ /...  
do przeprowadzenia czynności kontrolnych

Na podstawie art. 40 ust.3 i ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1977 r. o usługach turystycznych (Dz.U z 2004 r. Nr 223, poz. 2268, z późn. zm.), § 8 ust. 1 i § 9 ust.1, ust. 2, i ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz.169), art. 79 ust. 1 i ust. 6 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095, z późn. zm.),

upoważniam

.....  
(imię i nazwiska pracownika uprawnionego do wykonywania kontroli, numer legitymacji służbowej,

.....  
(imię i nazwisko pracownika uprawnionego do wykonywania kontroli, numer legitymacji służbowej)

do przeprowadzenia czynności kontrolnych w:

.....  
(firma i adres przedsiębiorcy objętego kontrolą, oznaczenie obiektu hotelarskiego)

Zakres przedmiotowy kontroli:

spełnianie przez obiekt hotelarski wymagań przewidzianych dla rodzaju i kategorii, do których został zaseregowany lub minimalnych wymagań dla innych obiektów , w których są świadczone usługi hotelarskie .

Upoważnienie jest ważne za okazaniem legitymacji służbowej.

Data rozpoczęcia kontroli:.....

Przewidywany termin zakończenia kontroli:.....

.....  
(podpis i pieczętka osoby udzielającej upoważnienia)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia .....

(podpis i pieczętka osoby udzielającej upoważnienia)

-----  
Potwierdzam doręczenie niniejszego upoważnienia oraz zapoznanie się z pouczeniem o podstawowych prawach i obowiązkach kontrolowanego, a także okazanie legitymacji służbowej

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(data)

.....  
(podpis)

Pouczenie o podstawowych prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:

- przed przystąpieniem do czynności kontrolnych należy kontrolowanemu okazać legitymację służbową;
- organy uprawnione do kontroli obiektów w zakresie spełniania wymagań co do wyposażenia i świadczonych usług dokonują kontroli w każdym czasie: - z urzędu, jeżeli jest to uzasadnione informacjami o zmianie warunków działania lub naruszenia wymagań; - na wniosek przedsiębiorcy, stowarzyszenia działającego w zakresie turystyki i hotelarstwa lub stowarzyszenia reprezentującego interesy konsumentów;
- czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kierownika kontrolowanego obiektu lub osoby upoważnionej do jego zastępowania, za wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 80 ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
- przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli, a także udostępniać je na żądanie organu kontroli;
- przedsiębiorca jest obowiązany dokonywać w książce kontroli wpisu informującego o wykonaniu zaleceń pokontrolnych bądź wpisu o ich uchyleniu przez organ kontroli lub jego organ nadrzędny albo sąd administracyjny;
- nie można równocześnie podejmować i prowadzić więcej niż jednej kontroli działalności przedsiębiorcy, za wyjątkiem sytuacji, o których mowa w art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
- organ kontroli odstąpi od podjęcia czynności kontrolnych oraz ustali z przedsiębiorcą inny termin przeprowadzenia kontroli, jeżeli działalność przedsiębiorcy jest już objęta kontrolą innego organu;
- organ kontroli może dokonywać kontroli wszystkich pomieszczeń i urządzeń wchodzących w skład kontrolowanych obiektów;
- organ kontroli może żądać od kierownika obiektu oraz wszystkich osób, które są w tym obiekcie zatrudnione, pisemnych i ustnych informacji w sprawach objętych kontrolą;
- organ kontroli może żądać okazania dokumentów potwierdzających spełnienie przez obiekt wymagań, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych;
- zakres kontroli nie może wykraczać poza zakres wskazany w upoważnieniu.